



บันทึกข้อความ
วิทยาลัยนครราชสีมา

สำนักอธิการบดี
รับที่ ๑๕๕๗ / ๒๕๖๓
วันที่ ๑๓ / พ.ย. ๒๕๖๓
ผู้รับ อธิการบดี
เวลา ๑๕.๑๕ น.

หน่วยงาน สำนักวิชาการ งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

โทรศัพท์ ๑๗๑

ที่ วช.ปต. ๑๗๒ / ๒๕๖๓

วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ลงนามประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง แนวปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ การจัดทำและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ - มคอ.๗

๑) เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการสำนักงานวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้ทุกหลักสูตรจัดทำรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ - มคอ. ๗ นั้น ในการนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ การจัดทำและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ - มคอ.๗ ดังประกาศฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

ศาสตราจารย์ ดร.ศรัทธา
(อาจารย์ภักดิ์มล ศิริอรุณภัทร)

หัวหน้างานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

๑) เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดี)

ศาสตราจารย์ ดร.ศรัทธา

ศาสตราจารย์ ดร.ศรัทธา

(อาจารย์ ดร.ปริยาณัฐ เอื้อยศิริเมธี)

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

12 / พ.ย. / 63

๓) เรียน รองอธิการบดี

ศาสตราจารย์ ดร.ศรัทธา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ บุญเจริญ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

13 / พ.ย. / 63

๔) เรียน อธิการบดี

ศาสตราจารย์ ดร.ศรัทธา

(นางวิไลลักษณ์ พาว์พลกรัง)

ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี

๑๓ / พ.ย. ๒๕๖๓

☐ ทราบ ☒ อนุมัติ ☐ ลงนามแล้ว
☐ อื่นๆ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)
อธิการบดี
14 / พ.ย. ๒๕๖๓



ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา

ที่ ๐๗๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง แนวปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘
การจัดทำและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ – มคอ.๗

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้ทุกหลักสูตรจัดทำรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ – มคอ.๗ นั้น ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ การจัดทำและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ – มคอ.๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยนครราชสีมา เรื่อง แนวปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ การจัดทำและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ – มคอ.๗ ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีวิทยาลัยนครราชสีมา

“รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ” หมายความว่า รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณะวิชา” หมายความว่า คณะวิชาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานระดับคณะวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยนครราชสีมา

“สำนักวิชาการ” หมายความว่า สำนักวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา

“ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักวิชาการวิทยาลัยนครราชสีมา

“มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) และ มคอ. ๔ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification)” กำหนดให้ทุกหลักสูตรจัดทำภายใน ๓๐ วันก่อนเปิดภาคการศึกษา

“มคอ. ๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) และ มคอ. ๖ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Report)” กำหนดให้ทุกหลักสูตรจัดทำภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน

“มคอ. ๗ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (Programme Report)” กำหนดให้ทุกหลักสูตรจัดทำภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

ข้อ ๔ อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดทำและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓-มคอ.๖ ทุกรายวิชาให้เรียบร้อยตามเวลาที่กำหนด โดยคณะกรรมการวิชาการหลักสูตร/คณะวิชา จะกำหนดวันส่งและบันทึกแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบ

ข้อ ๕ อาจารย์ผู้สอนจัดส่งและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ - มคอ.๖ ให้สาขาวิชาและผ่านการตรวจสอบจากที่ประชุมระดับสาขาวิชา

ข้อ ๖ สาขาวิชาเสนอรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ - มคอ.๖ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตร/คณะวิชา เพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา

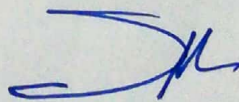
ข้อ ๗ หลักสูตร/สาขาวิชา จัดส่งรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๗ ต่อคณะกรรมการวิชาการหลักสูตร/คณะวิชา เพื่อนำเข้าทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร

ข้อ ๘ รายวิชาใดที่ไม่สามารถส่งผลรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๓ - มคอ.๖ และ/หรือหลักสูตรใดไม่สามารถจัดส่งและรายงานผลตามเอกสาร มคอ.๗ ได้ทันตามเวลาที่กำหนดไว้ให้อาจารย์ผู้สอน/ประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำบันทึกขออนุญาตพร้อมชี้แจงเหตุผลการส่งล่าช้าต่อคณบดี ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ หลังจากวันที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการหลักสูตร/คณะวิชา ตามข้อ ๖ และ ข้อ ๗

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

หากมีความเห็นแย้ง และหรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อประกาศนี้ ให้อธิการบดีพิจารณาตีความและวินิจฉัย และคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)

อธิการบดี

