



แบบคำร้องขออุทธรณ์การประเมินผลการศึกษาปลายภาค (เกรด)
ระดับคณะวิชา/สำนักวิชา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน(คณบดี/หัวหน้าสำนักวิชาที่รายวิชาสังกัด)

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....

นักศึกษา ☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก

ประเภทนักศึกษา ☐ ภาคปกติ ☐ ภาคสมทบ คณะวิชา.....สาขาวิชา.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อได้.....

มีความประสงค์ขออุทธรณ์การประเมินผลการศึกษาปลายภาค (เกรด) ของภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

รายละเอียด ดังนี้

รายวิชา (รหัสวิชา).....(ชื่อวิชา).....

อาจารย์ผู้สอน.....

ได้รับการประเมินผลการศึกษาปลายภาค (เกรด) จากอาจารย์ผู้สอนอยู่ในระดับ.....

ข้าพเจ้าได้ยื่นคำร้องขอตรวจสอบผลการศึกษาปลายภาค (เกรด) จากอาจารย์ผู้สอนแล้ว เมื่อวันที่..... และได้รับการยืนยันการประเมินผลการศึกษา (เกรด) ของข้าพเจ้า อยู่ในระดับ.....

เนื่องจากข้าพเจ้ายังไม่สั่นสยต่อการประเมินผลการศึกษา จึงขออุทธรณ์ต่อคณะวิชา/สำนักวิชาที่รายวิชาสังกัด ในประเด็นดังต่อไปนี้

.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษาผู้ยื่นอุทธรณ์

หมายเหตุ : การอุทธรณ์ระดับผลการศึกษา (เกรด) คะแนนเก็บกลางภาค คะแนนสอบปลายภาค ในกรณีนี้ กำหนดให้กระทำได้เพียงครั้งเดียว หลังจากที่นักศึกษาทราบระดับผลการศึกษา (เกรด) โดยต้องยื่นคำร้องตามแบบของวิทยาลัยกำหนด ถึงคณบดี หรือหัวหน้าสำนักวิชาที่รายวิชานั้นสังกัด ภายใน 30 วัน หลังจากประกาศระดับผลการศึกษาในระบบบริการนักศึกษาของวิทยาลัย

1. ความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตร/หัวหน้าสาขาวิชา	2. ความเห็นของคณบดี/หัวหน้าสำนักวิชา
☐ เห็นควรเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาภายใน 7 วัน หลังรับเรื่องจากคณะวิชา/สำนักวิชา ☐ อื่นๆ..... ชื่อ (.....) ผู้อำนวยการหลักสูตร/หัวหน้าสาขาวิชา /...../.....	 ชื่อ (.....) คณบดี/หัวหน้าสำนักวิชา /...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง

ผู้รับเรื่อง ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขที่รับเรื่อง.....ลงวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเรื่อง

(.....)

...../...../.....

